

1 grudnia 2017 r.
Centrum Konferencyjne Golden Floor Tower
- budynek Warsaw Trade Tower



MANAGER NA ODLEGŁOŚĆ

CZYLI JAK ZARZĄDZAĆ ZESPOŁEM ROZPROSZONYM



**ANNA
FABISZAK-MUZYKA**

BENEFITY



8 godzin szkoleniowych



Pytania do eksperta



Certyfikat uczestnictwa

GRUPA DOCELOWA

- Managerowie i specjaliści zarządzający zespołami rozproszonymi
- Managerowie różnego szczebla, zarówno Ci bardziej doświadczeni, jak i debiutujący w roli kierowników
- Osoby pretendujące do roli managera zespołu rozproszonego

1 grudnia 2017 r.
Centrum Konferencyjne Golden Floor Tower
- budynek Warsaw Trade Tower



ANNA FABISZAK-MUZYKA

Ekspert w zakresie kompleksowego wspierania organizacji i ludzi w nich pracujących. Była dyrektorem ds. zarządzania projektami zespołów rozproszonych. Specjalizuje się w programach podnoszących efektywność biznesową i wyniki firm poprzez działania z zakresu strategii personalnej i projektowania najważniejszych procesów oraz narzędzi ZZL. Jest ekspertem w zakresie projektowania i monitorowania systemów ocen pracowniczych, motywacji i rozwoju, systemów on boarding w organizacjach. Wspiera kadrę managerską w rozwoju kompetencji oraz podnoszeniu efektywności zespołów rozproszonych. Pracowała dla firm: PZU S.A., PKP PLK S.A., real, KOLPORTER, Akzo Nobel Sp. z o.o. Poczta Polska S.A. Orange S.A., Sodexo CBRE i innych.

BENEFITY

- o innowacyjny temat
- o pobieranie materiałów w wersji elektronicznej
- o tworzenie notatek
- o pytania do Eksperta
- o dyskusja z uczestnikami
- o kameralne grupy
- o pakiet informacyjny
- o 8 godzin szkoleniowych
- o certyfikat uczestnictwa

DLACZEGO WARTO WZIĄĆ UDZIAŁ?

Obecnie rynek pracy wymusza nowe podejście do organizacji pracy. Managerowie stoją przed wyzwaniem skoordynowania działań wielu ludzi jednocześnie. Z naszego doświadczenia wiemy, że jest to jedno z najtrudniejszych zadań w pracy współczesnego Managera. Postanowiliśmy zatem podzielić się rozwiązaniami, które pozwolą na osiągnięcie świetnych rezultatów i stania się konkurencyjnym na rynku.

CELE SZKOLENIA

- o Dowiesz się jak sprawić by zespół osiągał zamierzone cele
- o Zdobędziesz umiejętność skutecznej komunikacji celów i wyznaczania priorytetów pracownikom rozproszonym
- o Zdobędziesz umiejętność udzielania skutecznej informacji zwrotnej
- o Poznasz narzędzia i techniki motywowania pracowników w zespołach rozproszonych
- o Nauczysz się budować efektywne relacje w zespołach rozproszonych i sprawnie rozwiązywać konflikty
- o Dowiesz się jak zaprojektować i wdrożyć system komunikacji w zespole rozproszonym w celu osiągnięcia wysokiej efektywności

PROGRAM

09:00 Rejestracja i poranna kawa

09:30 BLOK I

- Jak efektywnie zorganizować komunikację rozproszonego zespołu
- Co z tą motywacją w zespołach rozproszonych? Jak utrzymać zaangażowanie pracowników
- Jak sprawić, by zespół osiągał zamierzone cele i robił to bez naszej pomocy
- Charakterystyka zespołu rozproszonego, różne rodzaje struktur
 - » Rola managera w takiej strukturze
 - » Największe wyzwania managera zespołu rozproszonego

11:00 Przerwa na kawę

11:20 BLOK II

- Specyfika pracy w zespołach wirtualnych
- Różnorodność – największa bariera i największy potencjał (pokolenia X,Y,Z)
- Komunikacja w zespołach rozproszonych
- Jak zbudować zgrany zespół?
- Typologia ról zespołowych
- Narzędzia wspierających pracę zespołu rozproszonego
 - » Komunikacja tekstowa, video i współdzielenie ekranu
 - » Współpraca – notatki, wirtualne tablice, współdzielone dokumenty
 - » Zarządzanie pracą – zadania, projekty, spotkania
 - » Zarządzanie zespołem – kultura, nastroje i emocje
 - » Narzędzia to nie wszystko – jak świadomie z nich korzystać? Podstawowe błędy

13:15 Przerwa na lunch

14:00 BLOK III

- Budowanie relacji i zaufania
 - » Anonimowość i izolacja członków zespołu
 - » Trudne rozmowy na odległość
 - » Rola informacji zwrotnej
 - » Zarządzanie konfliktami i silnymi emocjami
 - » Zdalne motywowanie
- 5 dysfunkcji pracy zespołowej – objawy i metody leczenia
- Delegowanie zadań i odpowiedzialności
- Stopnie delegowania zadań (autonomia a odpowiedzialność)
- Błędy w delegowaniu
- Reagowanie na zmiany
 - » Budowanie kompetencji i rozwój zespołu wirtualnego – jak osiągnąć „samozarządzanie zespołu”

16:30 Zakończenie i wręczenie certyfikatów

- Podsumowanie szkolenia – najważniejsze zasady managera zespołu rozproszonego



KONTAKT W KWESTII ZWIĄZANEJ Z UCZESTNICTWEM



1 grudnia 2017 r.
Centrum Konferencyjne Golden Floor Tower
- budynek Warsaw Trade Tower



KATARZYNA GORDYCZUKOWSKA

TRAININGS COMMUNICATION SPECIALIST, TRAININGS DEPARTMENT

TEL. +48 22 379 29 82 E-MAIL: K.GORDYCZUKOWSKA@MMCPOLSKA.PL

KONTAKT W KWESTIACH MERYTORYCZNYCH



NATALIA PIASECKA

TRAININGS COMMUNICATION SPECIALIST, TRAININGS DEPARTMENT

TEL. +48 22 379 29 40 E-MAIL: N.PIASECKA@MMCPOLSKA.PL

MIEJSCE SZKOLENIA

CENTRUM KONFERENCYJNE GOLDEN FLOOR TOWER
BUDYNEK WARSZAW TRADE TOWER - 32 PIĘTRO
UL. CHŁODNA 51, 00-867 WARSZAWA



KLIKNIJ W MAPĘ

MMC Polska jest niezależnym organizatorem spotkań biznesowych w Polsce. Spółka organizuje szkolenia, warsztaty oraz konferencje dedykowane specjalistom, kadry menadżerskiej oraz zarządom wiodących firm w Polsce. Szkolenia i warsztaty prowadzone są przez znanych praktyków, ekspertów posiadających wieloletnie doświadczenie w swojej branży. Konferencje mają charakter międzynarodowy, skupiają pełną reprezentację rynku, zarówno firm, jak i administracji centralnej i regulatora. MMC Polska organizuje również szkolenia zamknięte w pełni dopasowane do potrzeb klientów. Efektem organizowanych wydarzeń jest podniesienie kwalifikacji pracowników, zdobycie wiedzy praktycznej oraz zwiększenie przewagi konkurencyjnej. Współpracujemy m.in. z: Orange, T-Mobile, Play, Polkomtel, PKN ORLEN S.A, PGNiG, Tauron Polska Energia, Hawe SA, Emitel, KPMG, PwC, E&Y, Deloitte, UKE, URE, KNF, PKO BP, PEKAO SA, PZU, NBP, Asseco Poland, Intel, Comarch. W skład Grupy MMC Polska wchodzi: MM Conferences S.A., MMC Szkolenia, MMC Academy, MMC Events oraz MMC Design.

PATRONAT MEDIALNY



rejestracja uczestnictwa:
ZGLOSZENIA@MMCSZKOLENIA.PL